

Zadávání veřejných zakázek

Při zadání všech zakázek je konečný uživatel (zadavatel) povinen respektovat a dodržovat zásady transparentnosti, zákazu diskriminace a rovného zacházení.

Dále je uveden stručný postup výběru dodavatele dle předpokládané hodnoty zakázky

1) pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě nepřesahující 200.000,- Kč bez DPH v případě veřejných zakázek na dodávky a služby, resp. 600.000,- Kč bez DPH v případě veřejných zakázek na stavební práce

Postup :

- výzva **jednomu** dodavateli k předložení cenové nabídky (popřípadě s dalšími podmínkami plnění), pokud nemá zadavatel aktuální cenové nabídky k dispozici, či přímá objednávka plnění, a to i například **emailovou** formou
- rozhodnutí **pověřené osoby** zadavatele na základě dodavatelem předložené či jinak dostupné aktuální nabídky (není nutné ustanovit hodnotící komisi)
- uzavření smlouvy (uzavřením smlouvy se v tomto případě rozumí rovněž doručení dodavatelem **potvrzené objednávky** či přímé poskytnutí požadovaného plnění dodavatelem)
- případně rozhodnutí zadavatele o nepřidělení veřejné zakázky/odmítnutí nabídky (např. jestliže cenová nabídka nebo jiné podmínky plnění nejsou pro zadavatele akceptovatelné)

V případě přímého nákupu nemusí zadavatel postupovat podle výše uvedených bodů podkladem pro kontrolu bude vystavený účetní doklad

2) pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě od 200.000,- Kč bez DPH do 800.000,- Kč bez DPH v případě veřejných zakázek na dodávky a služby, resp. od 600.000,-Kč bez DPH do 3.000.000,- Kč bez DPH v případě veřejných zakázek na stavební práce

Postup:

- výzva **třem** dodavatelům k předložení cenové nabídky (s vymezením požadovaného plnění a případně dalšími podmínkami plnění) a případné uveřejnění výzvy vhodným způsobem; výzva bude obsahovat rovněž údaje o kritériích, která jsou rozhodná pro zadání zakázky (hodnotící kritéria), která však nemusí být vymezena jako hodnotící kritéria podle zákona; doba pro podání nabídek dodavateli musí být minimálně **7 kalendářních dní** ode dne odeslání výzvy dodavatelům
- rozhodnutí **pověřené osoby** zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky na základě ve výzvě stanovených hodnotících kritérií a sdělení této informace všem účastníkům řízení spolu se stručným odůvodněním výběru (např. usnesení Rady města,...)
- uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem**
- případně rozhodnutí zadavatele o zrušení výběrového řízení; důvodem pro zrušení zadávacího řízení může být skutečnost, že dodavatelé nepředložili pro zadavatele akceptovatelné nabídky, popř. nabídky na zadavatelem požadované plnění; zadavatel by si měl možnost zrušení zadávacího řízení vymežit již ve výzvě dodavatelům k podání nabídek

3) **pravidla pro zadávání veřejných zakázek v hodnotě od 800.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty do 2.000.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty v případě veřejných zakázek na dodávky a služby**

Postup:

- výzva nejméně **třem** dodavatelům k předložení nabídky v mezích požadavků zadavatele (s ohledem na okolnosti může zadavatel zvážit, zda nevyzvat více dodavatelů) a případné uveřejnění výzvy vhodným způsobem (např. na internetové adrese); výzva bude obsahovat rovněž údaje o kritériích, která jsou rozhodná pro zadání zakázky (hodnotící kritéria);
- doba pro podání nabídek dodavateli musí být minimálně **10 kalendářních dní** ode dne odeslání výzvy dodavatelům
- ustanovení alespoň **tříčlenné komise** pro posouzení a hodnocení nabídek; alespoň jeden člen komise musí mít odbornost ve vztahu k požadovanému plnění (např. u zakázky na dodávku hardware bude jeden člen hodnotící komise mít alespoň středoškolské vzdělání v příslušném oboru)
- protokol z jednání hodnotící komise s doporučením nejvhodnější nabídky**
- rozhodnutí **zadavatele** o výběru nejvhodnější nabídky a sdělení této informace všem účastníkům řízení spolu se stručným odůvodněním výběru
- uzavření smlouvy s dodavatelem
- případně rozhodnutí zadavatele o zrušení řízení

Pracovníci příslušného Správce Fondu mají právo účastnit se všech procedur souvisejících s výběrem dodavatele a mají právo přístupu k veškeré dokumentaci související s realizací veřejné zakázky. V případě výběru dodavatele prostřednictvím výběrové komise (postup dle části 3) má konečný uživatel povinnost oznámit Správci Fondu zasedání výběrové komise nejpozději 7 kalendářních dní před jejím konáním. Pracovník Správce Fondu má při výběrovém řízení statut pozorovatele.